



Beleidsplan Stichting W.I.M. 2009 - 2014

versie 3: 22 maart 2009



Inhoud:

1. Inleiding	3
2. Opbouw van het beleidsplan	3
3. De interne organisatie	3
3.1 Kerngroep en bestuur	3
3.2 Omvang van de stichting	4
3.3 Eenmalige donaties	4
3.4 Wijze van fondsenwerving	5
3.5 Relatie met donateurs	5
4. Doelen ter ondersteuning	6
4.1 Huidige situatie	6
4.2 Kernwaarden	7
4.3 Doorvertaling van de kernwaarden naar het huidige Centre	8
4.4 Ondersteuning van nevensdoelen buiten het Centre	8
4.5 Andere doelen in Bamako	9
4.6 Doelen in Mali, maar buiten Bamako	9
4.7 Doelen buiten Mali	9
5. Conclusies	10

1. Inleiding:

Waarom dit beleidsplan: Stichting W.I.M. bestaat nu 10 jaar. Gedurende deze jaren is een structurele samenwerking opgebouwd met het Centre d'Écoute. Waar gedurende de afgelopen jaren nog veel moeite en aandacht nodig was voor deze opbouw, wordt thans het functioneren van het Centre, en de rol van de stichting meer routinematig van aard. We staan voor de keuze of we ons beperken tot het continueren in de huidige vorm, of dat daarnaast ook andere initiatieven moeten worden ontplooid. Bij verschillende scenario's hoort ook een verschillende omvang, en een verschillende mate van inzet van de kerngroep.

2. Opbouw van het beleidsplan:

Er zijn 2 benaderingswijzen voor het beleidsplan. De eerste benaderingswijze is om eerst het ambitieniveau vast te stellen als basis. Bij dit ambitieniveau moet vervolgens een omvang van de stichting, en vervolgens de structuur daarvan worden vastgesteld om de ambitie waar te kunnen maken. De tweede benaderingswijze is precies andersom. De huidige structuur van de stichting wordt daarbij als uitgangspunt genomen, en daarbij wordt een passend ambitieniveau gezocht. Uiteraard kan het ambitieniveau op een later moment aanleiding zijn om nogmaals over de structuur van de stichting na te denken.

De stichting is 10 jaar geleden opgezet vanuit de mogelijkheden van een beperkt aantal mensen, die dit doen op vrijwillige basis, naast hun gewone werkzaamheden. Er zijn momenteel geen directe mogelijkheden om deze werkwijze op korte termijn ingrijpend aan te passen. Om deze reden is er in dit beleidsplan voor gekozen om de laatste aanpak te volgen, waarbij de huidige mogelijkheden vooralsnog als basis zijn genomen.

3. De interne organisatie:

3.1 Kerngroep en bestuur

In de huidige vorm worden de activiteiten van de stichting in Nederland gecoördineerd door een kerngroep van 12 personen. Op een na hebben deze kerngroepleden Wim Quak persoonlijk gekend, wat tevens de drijfveer is geweest voor het opzetten van de stichting. Het enige kerngroeplid zonder directe binding met Wim is betrokken vanwege haar verblijf in Mali, en de daarbij behorende betrokkenheid bij het Centre.

Vanuit de kerngroep is tevens een bestuur benoemd, bestaande uit een voorzitter, een penningmeester, een secretaris en 2 overige leden.

De kerngroepleden werken op vrijwillige basis, en dragen de interne kosten zelf.

Er lijkt geen aanleiding te zijn om deze interne organisatie te herzien. Een van de sterke punten van de stichting is het werken zonder overhead. In de huidige vorm lukt dit tot nu toe goed, en er is bij de kerngroepleden geen wens om over te gaan tot een meer professionele organisatie. Wel is het nodig dat de kerngroepleden elkaar scherp houden. Soms dreigen acties vanuit de stichting een lagere prioriteit te krijgen. Dit is een gevolg van een algemeen verschijnsel dat mensen het steeds drukker hebben gekregen in deze jachtige tijd. Tot nu toe lukt het in voldoende mate om de kerngroep, en de acties rond deze groep levend te houden.

Een aandachtspunt is de samenstelling van het bestuur. Tot nu toe zijn er weinig wisselingen, en is de zittingsperiode lang. Omwille van de dynamiek kan een snellere afwisseling van bestuursleden voordelen bieden. Dit kan bestuursleden tijdens de kortere zittingsduur motiveren om zich actiever met de taak bezig te houden, in de wetenschap dat de taak op niet te lange termijn weer wordt afgewisseld. Omwille van de continuïteit wordt aangeraden om niet te veel bestuurswisselingen tegelijk te hebben. Dit is op te lossen door bijvoorbeeld 1 personele wisseling in het bestuur per jaar.

Advies: vooralsnog voortzetting van de huidige structuur met een kerngroep van 12 personen en een beperkt bestuur van maximaal 5 personen. Voortdurend scherp blijven op het uitvoeren van afgesproken acties. Er wordt naar gestreefd regelmatig een bestuurslid te vervangen, bij voorkeur jaarlijks.

3.2 Omvang van de stichting:

De belangrijkste parameter voor de omvang van de stichting is het aantal donateurs. Momenteel telt de stichting ruim 120 vaste donateurs voor gemiddeld ca. 50 euro per jaar. Het aantal donateurs is door de jaren heen licht gestegen, en de meeste donateurs zijn langdurig donateur. De meeste donateurs zijn bekenden, of bekenden van bekenden. De minderheid is via website, Sawadee reizen of anderszins van buitenaf donateur geworden. De huidige omvang is van dien aard dat de administratie door onszelf (kerngroep) kan worden bijgehouden zonder een verdere professionalisering van de organisatie. Een lichte stijging is daarbij nog mogelijk. Ingeschat wordt dat bij de huidige werkwijze de grens zal liggen bij een omvang van ca. 200 donateurs. Ten aanzien van de omvang kunnen de volgende strategieën worden gevolgd:

1. Bestendigen van het huidige donateurbestand, en gelijk houden van omvang. Dit heeft als risico dat in de komende jaren het donateuraantal kan gaan dalen. Een zeker natuurlijk verloop van donateurs is normaal, en dit verloop zal opgevangen moeten worden met nieuwe donateurs om een gelijke omvang te behouden.
2. Streven naar lichte stijging van het aantal donateurs. Het voordeel van deze optie is dat de stichting beter bestand is tegen een mogelijk natuurlijk verloop van het donateurbestand. Nadeel is dat meer moeite gedaan moet worden in het werven van nieuwe donateurs. De middelen in de huidige structuur zijn beperkt, de meeste aanwas is tot nu toe afkomstig van directe contacten van kerngroepleden. De bron van potentiële donateurs via deze weg heeft zijn grenzen ongeveer bereikt.
3. Streven naar groei naar 200 donateurs, of zelfs groter. Voordeel van deze optie is dat ook de activiteiten in Mali kunnen worden uitgebreid. Nadeel van deze optie is dat een zekere mate van professionalisering op termijn onvermijdelijk lijkt. Dit geldt zowel voor mechanismen om nieuwe donateurs te werven als voor aanverwante werkzaamheden, zoals de donateuradministratie, de financiële administratie en de controle ter plaatse in Mali. Met een verdere professionalisering zal ook een overstap gemaakt moeten worden naar een organisatie met overhead.

Gekozen wordt voor optie 2, waarbij een lichte stijging van het aantal donateurs wordt nagestreefd, natuurlijk verloop kan worden opgevangen, en de inzet nog door de kerngroepleden kan worden opgebracht. Een manier om meer donateurs te gaan werven zal nog nader moeten worden uitgewerkt.

3.3 Eenmalige donaties:

Jaarlijks worden ook eenmalige donaties ontvangen. Veelal gaat het om speciale acties, sponsorlopen, verjaardagen etc.. Doorgaans zijn deze acties afkomstig van bekenden, incidenteel worden eenmalige donaties gedaan van mensen die vooraf geen relatie met de stichting hadden. Er is hierin een toenemende invloed van internet te bespeuren.

Hoewel ieder jaar nog eenmalige donaties zijn ontvangen, is de vraag in hoeverre hiervan mag worden uitgegaan bij het begroten van de uitgaven.

Een manier om flexibel in te spelen op eenmalige donaties is het opbouwen van een financiële buffer, waarbij de opbrengsten pas in het opvolgende projectjaar worden uitgegeven. De eenmalige donaties dienen zo veel mogelijk besteed te worden aan projectmatige activiteiten. Voorkomen moet worden dat structurele uitgaven afhankelijk gaan worden van eenmalige donaties.

Advies: in beperkte mate eenmalige donaties opnemen in de jaarlijkse begroting van de structurele ondersteuning van het Centre. Het overige deel besteden aan projectmatige uitgaven.

3.4 Wijze van fondsenwerving:

Momenteel hebben we de volgende wijzen van fondsenwerving:

- Directe benadering van bekenden. Deze wijze van fondsenwerving neemt in de toekomst af, omdat de meeste bekenden reeds zijn benaderd.
- Via website www.stichtingwim.nl: Deze fondsenwerving is passief, maar is wel afhankelijk van de kwaliteit van de website.
- Via website van de stichting Geef Gratis. Bijzonderheid hierbij is dat 10% kosten worden ingehouden door Geef Gratis.

Er dient een fundamentele keuze te worden gemaakt of Stichting W.I.M. bereid is om kosten af te dragen. Enerzijds kan worden geredeneerd dat iedere donatie welkom is. Beter een donatie met afdracht van 10% dan geen donatie. Anderzijds is het strijdig met het streven van de stichting om zonder overhead te werken. De afdracht van 10% kan worden beschouwd als overhead. Echter, soms wordt deze 10% gecompenseerd door algemene giften door derden aan Geef Gratis, waarmee de uitkering kan oplopen tot 100%.

Daarnaast kan nog worden nagedacht over alternatieven die nu nog niet worden gebruikt. Gedacht kan worden aan speciale acties, of het werven van donateurs door vrijwilligers, die daarvoor een geringe vergoeding ontvangen. Dit laatste wordt door grotere fondsen gedaan, variërend van benadering van potentiële donateurs op straat tot 'van deur tot deur' acties en zelfs telefonisch benaderen van mensen. Verder kan worden gezien of de stichting op beurzen vertegenwoordigd zou kunnen zijn, bijvoorbeeld beurzen die gerelateerd zijn aan reizen. Hiervoor zou moeten worden onderzocht wat daarvan de kosten en de verwachte baten zijn.

Tenslotte kan nog worden opgemerkt dat potentiële donateurs in eerste instantie worden benaderd voor het standaardbedrag van €50. Hoewel het bestaande aanmeldformulier de ruimte laat voor een ander bedrag, kan er wellicht meer de nadruk worden gelegd dat ook kleinere bedragen welkom zijn.

Advies: vooralsnog geen betaalde acties, en ons beperken tot activiteiten van de kerngroep zelf.

Tegelijk kritisch blijven nadenken welke acties door onszelf kunnen worden ontplooid. Betrokkenheid bij stichting Geef Gratis aanhouden, maar zeer kritisch zijn bij eventueel aanmelden bij andere vergelijkbare sites. Ons niet aanmelden bij commerciële organisaties of websites.

Onderzoeken of aanwezigheid op beurzen rendabel kan zijn.
Meer de nadruk leggen op het feit dat ook kleinere bedragen dan €50 per jaar welkom zijn.
Kritisch blijven op de kwaliteit van de website, zodat deze aantrekkelijk blijft, en gemakkelijk te vinden is met bijvoorbeeld zoekmachine google.

3.5 De relatie met donateurs:

De relatie met de donateurs is belangrijk voor het vasthouden van donateurs, en als verantwoording van de uitgaven van de stichting. Momenteel vindt terugkoppeling plaats door middel van de nieuwsbrief die 2 maal per jaar verschijnt. Voordeel van deze nieuwsbrief is dat er regelmatig terugkoppeling en verantwoording plaatsvindt richting de donateurs. Nadeel is dat het ieder half jaar moeite kost om de nieuwsbrief gevuld te krijgen. Niet zozeer het aantal potentiële onderwerpen is daarbij knelpunt, maar het uitvoeren van acties door kerngroepleden naast hun drukke baan.

Regelmatig bereiken ons signalen waaruit blijkt dat de nieuwsbrief gelezen en gewaardeerd wordt. Ook mensen die eenmalige donaties storten via de 'geef gratis' geven doorgaans aan de nieuwsbrief te willen ontvangen.

Naast de nieuwsbrief is de website een medium richting donateurs. Op de website is in principe alle informatie te vinden. Om de volgende redenen is kan alleen de website als te mager worden gezien:

- De website moet gericht en actief worden opgezocht. Veel donateurs zullen deze moeite niet nemen.
- Niet alle donateurs gebruiken het medium internet. Ook nu nog wordt een deel van de nieuwsbrieven op papier en per post verstuurd.
- Er zal bij tenminste een deel van de donateurs een gewenning zijn dat er een periodieke nieuwsbrief verschijnt. Stopzetten van de nieuwsbrief zou een verkeerd signaal kunnen afgeven.

De website als medium lijkt een steeds belangrijkere rol te vervullen. Er zijn inmiddels meerdere voorbeelden van eenmalige en vaste donateurs die ons via de website gevonden hebben. Een website moet een levend medium zijn en blijven. Dit kan onder meer blijken uit de actualiteit van de site. Bijvoorbeeld nieuwsbrieven dienen zo snel mogelijk na verschijnen aan de site te worden toegevoegd, en wellicht kan ook op de site worden vermeld wanneer deze voor het laatst is ge-updated. Daarnaast moet continu nagedacht blijven worden of de site nog wel actueel en aantrekkelijk is. Gecheckt moet worden of de site gemakkelijk te vinden is met zoekmachines, en hoe dit te beïnvloeden is. Daarnaast moet in de nieuwsbrief nadrukkelijke verwezen worden naar de website.

Naast de bovengenoemde middelen kan worden nagedacht over een 'Stichting W.I.M. hyves'. Hoewel nog niet duidelijk is in hoeverre een hyves voor de stichting tot extra aandacht zal leiden, kan deze mogelijkheid verder worden onderzocht.

Advies: handhaven van de halfjaarlijkse nieuwsbrief, er van uitgaande dat donateurs hiermee langer gebonden blijven aan Stichting W.I.M..

In de nieuwsbrief nadrukkelijker verwijzen naar de website.

Overwogen kan worden om in een van de komende nieuwsbrieven een enquête op te nemen om de tevredenheid over de nieuwsbrief te onderzoeken.

Daarnaast actueel houden van website, en checken of deze voldoende zichtbaar is.

Onderzoeken of een hyves voor Stichting W.I.M. wenselijk is.

4. Doelen te ondersteuning:

4.1 Huidige situatie

De stichting bestaat momenteel bijna 10 jaar. Voortdurend is daarbij het Centre d'Écoute ondersteund. Inmiddels is daardoor een langdurige relatie ontstaan met het Centre, en dit heeft onder meer geresulteerd in:

- Het Centre als stabiele factor in de bewuste wijk in Bamako.
- Een stabiele personele bezetting van het Centre. Deze bezetting heeft inmiddels veel expertise opgebouwd.
- Een wederzijds vertrouwen tussen de kerngroep en de beheerder van het Centre als gevolg van de inmiddels jarenlange relatie.
- Een standaard wijze van projectvoorstellen en rapportage, hetgeen de efficiency bevordert.
- Een goede huisvesting voor het Centre.

Het Centre vormt hiermee een bijna onmisbare schakel in de wijk. De vaste activiteiten, opvang van jeugd, alfabetisering, voeding en gezondheidszorg, zijn een onmisbaar geworden in het functioneren, en kunnen niet zonder meer worden ingewisseld voor andere bestedingen bij hetzelfde Centre. Dit heeft tegelijk wel als effect dat er ten aanzien hiervan weinig nieuws te melden is, en de meeste bestedingen in het teken staan van die continuïteit.. Dit heeft onder meer zijn weerslag in de onderwerpen voor de nieuwsbrief. Al met al is er geen reden om bij deze bestedingen stil te staan, en eventuele nieuwe keuzes af te wegen.

Omdat er jaarlijks ook eenmalige donaties worden ontvangen, is er ruimte voor extra doelen. Om de bestedingen gevarieerd te houden, verdient het de voorkeur om deze projectmatig van karakter te houden. Dit heeft tevens als voordeel dat de beheerder van het Centre gedwongen wordt om na te blijven denken over nuttige bestedingen, hetgeen hem ook weer scherp houdt.

4.2 Kernwaarden

Voordat er nagedacht wordt over eventuele aanpassing van de doelen ter ondersteuning, is het goed om stil te staan bij de kernwaarden waar wij aan willen voldoen. Redenen om deze kernwaarden juist nu te formuleren zijn:

- De opgedane ervaringen in de afgelopen 10 jaar;
- Ontwikkelingen in de wereld;
- Nieuwe inzichten in de wijze waarop ontwikkelingsprojecten vorm gegeven moeten worden.

Voor onze stichting kunnen de volgende kernwaarden worden geformuleerd:

- Wij richten ons op wezen in brede zin van het woord. Hieronder wordt tevens verstaan sociale wezen. Hiermee worden kinderen bedoeld die door familie om welke reden dan ook aan hun lot zijn overgelaten.
- Wij streven naar een duurzame verbetering van de levensomstandigheden van Malinese kansarme kinderen. Dit houdt in dat wij niet alleen geld geven, maar streven naar een hoger ontwikkelingsniveau.
- Wij streven naar continuïteit van de activiteiten van het Centre.
- Acties brengen een wezenlijke verandering te weeg en passen in de lokale context.
- De acties die wij ondersteunen worden gedragen en uitgevoerd door lokale partners.
- Wij zijn een apolitieke en areligieuze organisatie: wij steunen geen acties die een partijpolitiek of religieus doel of nevendoeel hebben.
- Wij willen niet de taken van overheden overnemen, want dat zou kunnen betekenen dat overheden zich helemaal distantiëren van hun verantwoordelijkheid. Onderwijs en opvang voor straatkinderen zijn overheidstaken. Wij streven er naar dat acties die wij ondersteunen een component bevatten die overheden hierop wijst. Voorbeelden zijn: het Centre laat kinderen in het reguliere onderwijsinstromen; het Centre probeert bij de overheid middelen te verkrijgen voor de allerarmsten. Tegelijk is dit geen absolute randvoorwaarde. De reguliere ondersteuning mag niet in gevaar komen indien het Centre hierin niet succesvol is.
- Wij beogen transparantie en we doen wat in ons vermogen ligt om toe te zien op een transparante financiële afhandeling van de acties.

4.3 Doorvertaling van de kernwaarden naar het huidige Centre

Indien het Centre d'Écoute wordt getoets aan de kernwaarden, dan is de analyse als volgt:

- Doelgroep (sociale) wezen: Het Centre vangt kinderen uit de buurt op, waarbij er zowel sprake is van echte wezen, sociale wezen en kinderen uit de allerarmste milieus. Deze laatste categorie behoort strikt genomen niet tot de doelgroep, maar kan deels ook onder sociale wezen worden gerekend. Een selectie van kinderen is in de praktijk niet te maken.
- Een duurzame verbetering van de leefomstandigheden: Aan deze waarde voldoet de wijze van ondersteuning. Het Centre streeft onder meer na dat kinderen een opleiding krijgen, die ze anders zouden ontberen. Door het werk in het Centre zijn kinderen in staat om een eigen bestaan op te bouwen. Daarnaast wordt er aandacht geschonken aan verbetering van de gezondheid van de kinderen.
- Werkelijke verandering en passen in lokale context: Voor zover mogelijk, en voor zover te beoordelen voldoet het Centre hier aan. Door onderwijs, maar ook door mede opvoeden van (pleeg)ouders, en het betrekken van de buurt in onder meer de milieudag, wordt gestreefd om daadwerkelijk veranderingen tot stand te brengen. Daarnaast kan worden opgemerkt dat het Centre is begonnen als alternatief van lokale mensen, en daarmee goed passend is in de lokale context.
- Acties uitgevoerd door lokale partners: Dit komt onder meer tot uitdrukking in het feit dat lokale mensen het nieuwe Centre hebben gebouwd. Ook speeltoestellen zijn door lokale ambachtslieden gemaakt.
- Apolitiek en areligieus: Het Centre is voor zover bekend niet aan enige politieke of religieuze stroming verbonden. Diverse organisaties hebben ons in de loop van de tijd benaderd voor projectmatige activiteiten. Deze zijn deels afgefallen vanwege een religieus nevendoeel.

- Geen taken van de overheid overnemen: Dit is een lastig doel om te verwezenlijken. Daar waar de overheid taken laat liggen, begint het werk van het Centre. Daarmee is het werk per definitie een taak van de overheid, die het Centre heeft overgenomen, en die wij financieren. Er is echter weinig alternatief, omdat de groep kinderen in het Centre geen perspectief heeft om in het reguliere onderwijs in te stromen. Wel zou het Centre meer dan nu het geval is moeite kunnen doen om fondsen van de overheid te verkrijgen.
- Transparantie: In principe zijn alle activiteiten transparant. Aandachtspunt daarbij is wel de controle van uitgaven door het Centre. In het verleden waren Nederlandse vrijwilligers actief in kascontrole. Het blijkt steeds moeilijker om daarvoor Nederlandse, en dus onafhankelijke mensen te vinden. Overwogen moet worden om deze controle aan een lokale partij uit te besteden. Hierop dient nog nader te worden gestudeerd.

Een aandachtspunt is het feit dat het Centre van ons afhankelijk is. In de huidige structuur zal deze situatie blijven voortbestaan. Enerzijds wordt het vanuit het aspect duurzaamheid wenselijk geacht dat het Centre toewerkt om selfsupporting te worden. Anderzijds zal dit doel moeilijk, langzaam en mogelijk helemaal niet te verwezenlijken zijn. Reëel gezien zal Stichting W.I.M. voorlopig het Centre moeten blijven steunen. Daarbij zijn onze middelen om een selfsupporting Centre te promoten beperkt.

4.4 Ondersteuning van nevensdoelen binnen het Centre

De meeste bestedingen aan het Centre betreft continue ondersteuning. Projectmatige bestedingen naast deze continue bestedingen komen weinig frequent voor. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door een beperkt aantal bruikbare initiatieven van de zijde van de beheerder van het Centre, en anderzijds door beperkte middelen, waardoor voorstellen in het verleden niet werden gehonoreerd. Een grote projectmatige besteding uit het verleden was de realisatie van het nieuwe Centre. Hiervoor werden actief extra middelen gezocht.

Extra, projectmatige doelen aan het Centre zijn in principe de gemakkelijkste besteding indien extra middelen kunnen worden besteed. Het Centre voldoet in grote lijnen aan de kernwaarden, en nut en noodzaak van extra bestedingen zijn gemakkelijk te toetsen. Extra bestedingen zijn mogelijk indien:

- Er voldoende budget is uit eenmalige giften;
- Er extra projecten zijn geformuleerd vanuit het Centre;
- Deze extra projecten voldoen aan de hierboven beschreven kernwaarden.

Voorstel is om in principe extra doelen binnen het Centre te ondersteunen binnen de hierboven genoemde randvoorwaarden. Het Centre zal worden gevraagd om actief te blijven nadenken over eenmalige projecten. Dit zal zonedig bij herhaling worden gevraagd.

4.5 Andere doelen in Bamako

Naast het Centre moet worden nagedacht over andere doelen in Bamako. In het verleden is onder meer ondersteuning gegeven aan het APE project van Damiaan Vreman. Dit is een project waarbij kansarme kinderen scholingsmogelijkheid wordt geboden. Juist de hoofdstad staat centraal omdat daarbuiten de middelen beperkt zijn om uitgaven te controleren. In principe zou de stichting open moeten staan voor andere doelen in Bamako indien:

- Het voldoet aan de kernwaarden, onder meer met als doel weeskinderen;
- Er voldoende budget beschikbaar is uit eenmalige donaties;
- Het niet ten koste gaat van de structurele ondersteuning aan het Centre;
- Er voldoende duidelijkheid is over, en vertrouwen in de controlemogelijkheden op de bestedingen.

Opgemerkt moet worden dat het een complicatie is dat met andere partijen nog geen relatie is opgebouwd. Het zal op afstand lastig zijn om een goede indruk te krijgen van de betrouwbaarheid van andere instellingen.

Voorgesteld wordt om open te staan voor andere doelen in Bamako met inachtneming van bovenstaande randvoorwaarden, maar daar terughoudend mee om te gaan.

4.6 Doelen in Mali, maar buiten Bamako

In principe kan voor doelen buiten Bamako dezelfde richtlijn worden gekozen. Daarbij moet worden opgemerkt dat communicatie nog lastiger zal zijn en dat het moeilijker zal zijn om voldoende controle uit te oefenen.

4.7 Doelen buiten Mali

Doelen buiten Mali voldoen in beginsel niet aan onze kernwaarden, en vallen buiten de doelstellingen van de stichting. Alleen bij hoge uitzondering kan dit in overweging worden genomen, en alleen indien:

- Er wordt voldaan aan de kernwaarden, met uitzondering van weeskinderen in Mali;
- Er niet voldoende bestedingen te vinden zijn in Mali die aan de doelstellingen voldoen;
- Alleen met een nadrukkelijk besluit van het bestuur.

5. Conclusies

Geconcludeerd kan worden dat zowel werkwijze als doelen in grote lijnen worden bepaald door de huidige kleinschalige manier van werken met een beperkt aantal vrijwilligers. Zonder een verdere professionalisering kan deze situatie het beste in stand worden gehouden. Het is daarbij van essentieel belang dat de kernwaarden goed worden bewaakt, en voldoende vaak worden geëvalueerd. De huidige ondersteuning van het Centre voldoet daar in grote lijnen aan. Er moet naar een meer duurzame situatie worden gestreefd, met minder afhankelijkheid door het Centre van Stichting W.I.M., ,maar er moet rekening mee worden gehouden dat de huidige situatie voorlopig zal voortduren. Daarnaast kan worden gestreefd naar projectmatige activiteiten, bij voorkeur door, of verbonden aan het Centre d'Écoute.